

Contenuti

- [Guida](#)
 - [Per Creare un Blog](#)
 - [Aggiungere un nuovo Post](#)
 - [Gestire i Post](#)
 - [Visualizzare i Blogs](#)
 - [Profilo](#)

Guida

Blog Factory è un componente di blogging per siti web basati su Joomla (come questo), con molte funzionalità, che consente di utilizzare la versatilità di Joomla e le convenzioni di blog ben note e diffuse anche su altri servizi web (es. Facebook). E' dotato di un Dashboard Web 2.0 con riquadri trascinabili e controlli a portata di mano, non necessita di esperienza di blog ed è piuttosto semplice e alla portata di tutti.

Per vedere il contenuto dei blog e a maggior ragione, per potere aggiungere dei vostri nuovi argomenti di [blog](#) e ovviamente, per poter inserire i vostri [post](#), bisogna essere registrati al sito.

Alcune delle funzionalità offerte da questo componente per Blog sono:


- Struttura con tutti i post elencati, paginati e ordinati.
- Annunci individuali per blog: ogni utente registrato può inserire un proprio blog.
- Possibilità di importare post sul blog con il copia/incolla.
- Facile aggiungere qualsiasi segnalibro per i siti social.
- Sistema di commento integrato nei singoli blog/post.
- Inserimento di immagini multimediali dal proprio computer.

Una volta aperto il menu BLOG sulla barra menu popup, sulla sinistra della pagina dei blog, potete vedere il seguente menu verticale.



Per creare un Blog

1. Per creare un nuovo blog dovrai essere in possesso del tuo account (Utente e password) che hai precedentemente utilizzato quando ti sei registrato al sito. Nel caso non lo fossi, dovrai farlo dalla home page facendo clic su Crea un account, dal modulo di accesso e compilando tutti i campi richiesti. In questo caso l'account verrà attivato istantaneamente. Ecco un esempio della maschera di registrazione.



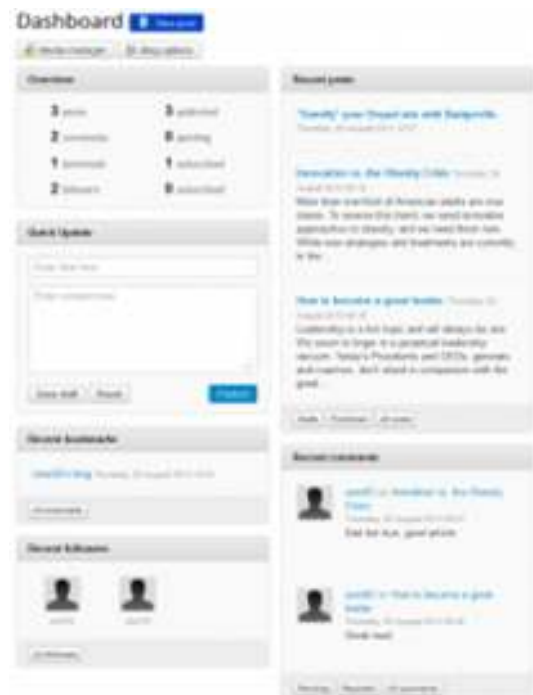
The image shows two parts of a web interface. On the left is a 'Login Form' with fields for 'User Name' and 'Password', a 'Remember Me' checkbox, a 'Log in' button, and links for 'Create an account', 'Forgot your username?', and 'Forgot your password?'. A red arrow points from the 'Create an account' link to the 'User Registration' form on the right. The 'User Registration' form has a title and a '* Required field' label. It contains several input fields: 'Name' (filled with 'Smith'), 'Username' (filled with 'user01'), 'Password' (filled with '*****'), 'Confirm Password' (filled with '*****'), 'Email Address' (filled with 'user01@gmail.com'), and 'Confirm email Address' (filled with 'user01@gmail.com'). At the bottom are 'Register' and 'Cancel' buttons.

2. Ora puoi accedere con il tuo nome utente utilizzando lo stesso modulo di accesso mostrato sopra. Dopo aver effettuato l'accesso su frontend, come utente registrato, sarai in grado di accedere a tutte le pagine disponibili nel menu dei Blog.
3. Dopo aver effettuato l'accesso con l'autorizzazione implicita a creare blog, puoi fare clic su **Dashboard** dal menu Factory Blog per creare e configurare il tuo blog. Aggiungi un titolo al tuo blog e inoltre una descrizione e possibilmente una immagine evocativa per esso. Facoltativamente, puoi impostare le dimensioni predefinite delle immagini inserite nei tuoi post, puoi impostare le dimensioni per le miniature, le immagini medie e grandi.



The image shows a 'Blog options' configuration form. It has a 'Details' section with a 'Title' field and a 'Description' text area. Below that is a 'Thumbnail' section with three input fields for 'Thumbnail size', 'Medium size', and 'Large size', each with a value of '400'. At the bottom are 'Update' and 'Cancel' buttons. A red arrow points from a 'Blog Factory Menu' on the left to the 'Details' section of the form.

4. Dopo aver registrato il tuo blog, dalla pagina Dashboard potrai vederne il contenuto, i commenti, i follower e altro. Il componente Blog Factory ha una dashboard Web 2.0 che ti consente di trascinare e disporre i pannelli come desideri solo facendo clic e trascinandoli con il mouse. Puoi nascondere qualsiasi pannello facendo clic sul segno ^ che si trova nell'angolo destro di ciascun pannello mentre ci si passa sopra con il mouse. I commenti più recenti che non hai ancora visto verranno visualizzati con un colore giallo sullo sfondo. L'utilizzo del pannello **Update** rapido ti consentirà di aggiungere un nuovo post al tuo blog in modo rapido e semplice aggiungendo il titolo e il contenuto. Questo è un modo molto limitato di aggiungere nuovi post senza funzionalità come aggiungere file multimediali, scegliere la categoria, aggiungere tag e altro. Per aggiungere invece un nuovo post con tutte le funzionalità disponibili, fai clic sul pulsante Nuovo post.



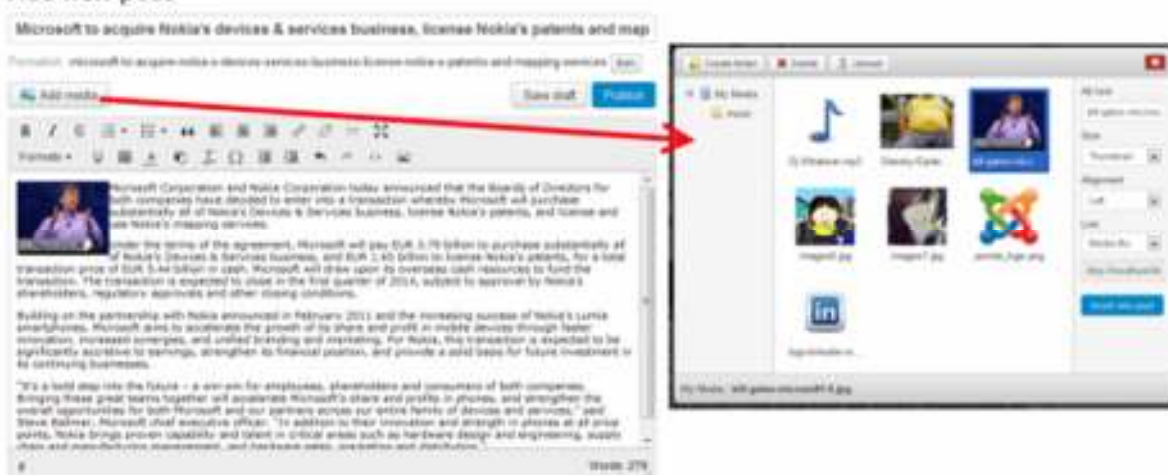
Aggiungere un nuovo Post

Occorre selezionare il menu Dashboard oppure Manage Post e cliccare sul bottone New Post su fondo blu. Si aprirà l'editor in cui inserire il titolo e sotto il testo con il proprio punto di vista. Proprio tra il titolo e il testo troverai un pulsante **Add Media** che farà apparire la cartella dell'utente per le immagini. In questa cartella, è possibile caricare file e creare tutte le sottocartelle desiderate per un ordinamento migliore, la quantità di spazio che ogni utente ha è impostato dall'amministratore e può variare in base alla classe dell'utente. Quando carichi file, questi verranno archiviati nella cartella che stai esplorando in quel momento.

Facendo clic su uno dei file caricati verranno visualizzate sul lato destro della finestra varie impostazioni su come verrà visualizzato sul post, per un'immagine come esempio, puoi scegliere tra 4 diverse dimensioni, l'allineamento sull'articolo, testo alternativo e link. Quando tutti questi sono impostati, premi su **Inserisci nel post** per aggiungerlo nell'articolo.

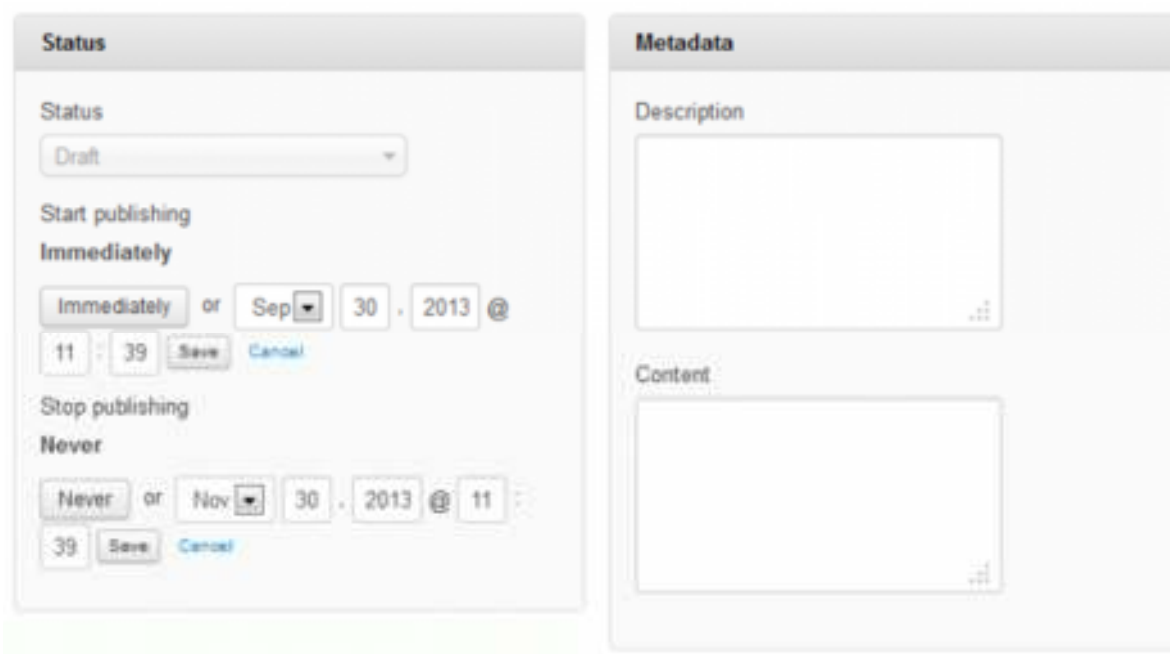
Il permalink verrà creato in base al titolo dell'articolo ma puoi anche cambiarlo in uno personalizzato facendo clic sul pulsante Modifica accanto ad esso.

Add new post



Inoltre, puoi selezionare lo stato del post e definirne la disponibilità. L'avvio della pubblicazione verrà impostato immediatamente come predefinito, ma è possibile premere il pulsante Modifica e impostare una data e un'ora esatte in cui il post verrà pubblicato. Interrompi pubblicazione verrà

impostato come Mai come predefinito, ma premendo Modifica ti consentirà di scegliere una data e un'ora esatte in cui il post potrà venire cancellato. Opzionalmente puoi aggiungere sul pannello di destra informazioni sui metadati come una descrizione e un contenuto.



The image shows two panels from the WordPress post editor. The 'Status' panel on the left includes a 'Status' dropdown menu set to 'Draft', 'Start publishing' options with 'Immediately' selected, and 'Stop publishing' options with 'Never' selected. The 'Metadata' panel on the right contains two text areas: 'Description' and 'Content', both currently empty.

Puoi selezionare in quale categoria includere i tuoi post, questa funzione è definita dall'amministratore, quindi le categorie possono variare in base alla configurazione o anche alla funzione da disabilitare completamente. Selezionare se si desidera consentire ad altri utenti di scrivere commenti sui propri post o disabilitare questa funzione.

Qui puoi anche abilitare i Pingback, che possono informare gli altri blogger ogni volta che citano questo articolo nei loro stessi articoli o viceversa.

Aggiungi vari tag relativi al tuo post, questo faciliterà la ricerca sui motori di ricerca. Scrivili separati da virgole e fai clic sul pulsante Aggiungi.

Ora che hai coperto tutte le sezioni relative al tuo nuovo post, fai clic su Salva bozza o su Pubblica per salvare il tuo articolo. **Puoi modificare i post dalla Dashboard o dalla pagina Gestisci post.**



The image shows three panels from the WordPress post editor. The 'Category' panel has a dropdown menu set to 'Leadership and Management'. The 'Discussion' panel has two dropdown menus: 'Enable comments' set to 'Yes' and 'Enable pingbacks' set to 'Yes'. The 'Tags' panel has a text input field containing 'microsoft, nokia, devices, acquires' and an 'Add' button. Below the input field, it says 'Separate tags with commas'.

Gestire i Post

Accedendo alla pagina Gestisci post vedrai un elenco con tutti i post scritti da te, le date in cui sono stati creati, le categorie e i commenti assegnati. I post vengono inoltre ordinati in base al loro stato e, se necessario, puoi scegliere di visualizzare solo i post pubblicati / pianificati / Bozze. Passando il mouse sopra un post, verrà visualizzata l'opzione Pubblica / Annulla pubblicazione, Modifica, Elimina e Anteprima.

Se desideri modificare lo stato di un post, seleziona la casella di controllo del rispettivo post e fai clic sulle azioni Batch, lì potrai scegliere di pubblicare, annullare la pubblicazione o eliminarlo. Puoi anche visualizzare e gestire elenchi completi di segnalibri, commenti e follower anche accedendo alle pagine designate o facendo clic sui pulsanti Tutti presenti nella Dashboard.

Innovation vs. the Obesity Crisis



More than one-third of American adults are now obese. To reverse this trend, we need innovative approaches to obesity, and we need them now. While new strategies and treatments are currently in the pipeline, will they be enough to prevent American healthcare from being crushed by the massive costs of treating obesity and its consequences?

The health problems associated with this condition almost defy enumeration. Obese individuals die at an earlier age; they are at higher risk of hypertension, stroke, coronary artery disease, venous thromboembolism, some cancers, sleep apnea, liver disease, pancreatic disease, even some psychiatric disorders. They are at higher risk of diabetes, which directly causes the risk of deadly heart disease.

The annual medical costs of obesity were estimated to be \$147 billion in 2009 – 61 percent of our national healthcare costs – and they have surely risen since then. People who are obese are more likely to have work limitations, experience on-the-job injuries, and file for Workers Compensation than their peers.

This entry was posted by user21 in category Healthcare and tagged obesity, health, american on Thursday, 29 August 2013 05:12.

Rating: 1 Bookmarks

Manage posts

[New post](#)

All (4) | [Published \(4\)](#) | [Scheduled \(0\)](#) | [Drafts \(0\)](#)

[Batch actions](#)

<input type="checkbox"/>	Title	Category	Comments	Date
<input checked="" type="checkbox"/>	How to become a great leader. Leadership is a hot topic and will always be one. We seem to linger in a perpetual leadership vacuum. Today's Presidents and CEOs, generals and coaches, don't stand in comparison with the great leaders of the past - or so we are told - and in times of crisis, people cry out for...	Leadership and Management	1	Thursday, 29 August 2013 Published
<input type="checkbox"/>	Innovation vs. the Obesity Crisis More than one-third of American adults are now obese. To reverse this trend, we need innovative approaches to obesity, and we need them now. While new strategies and treatments are currently in the pipeline, will they be enough to prevent American healthcare from being crushed...	Healthcare	1	Thursday, 29 August 2013 Published
<input type="checkbox"/>	"Gamify" your Drupal site with Badgeville	Drupal	—	Less than a minute ago Published
<input type="checkbox"/>	Microsoft to acquire Nokia's devices & services business, license Nokia's patents and mapping services Microsoft Corporation and Nokia Corporation today announced that the Boards of Directors for both companies have decided to enter into a transaction whereby Microsoft will purchase substantially all of Nokia's Devices & Services business, license Nokia's patents, and license...	Leadership and Management	—	29 minutes ago Published
<input type="checkbox"/>	Title	Category	Comments	Date

Cliccando sul nome di un post si aprirà la vista dettagliata di esso.

Qui sarai in grado di vedere l'intero post insieme ai suoi tag, categoria assegnata, commenti, voti e un elenco di segnalibri disponibili.

Ogni utente può valutare un post facendo clic sui pulsanti "pollice in alto" o "pollice in basso", a seconda della valutazione di ciascun post che potrebbero essere visualizzati sul modulo Post più

votati, se abilitato dal back-end.

Il componente Blog Factory ti consente di inviare ogni post su un sito di notizie social come Digg o Facebook, basta fare clic sul rispettivo segnalibro e verrai indirizzato alla sua homepage da dove puoi dividerlo.

Sotto tutti questi troverai la sezione commenti dove puoi vedere un elenco di tutte le risposte fatte su questo post o per scriverne uno tu stesso.

Il sistema di valutazione è disponibile anche per i commenti, quindi puoi valutarlo di conseguenza o persino segnalarlo, se necessario. Tieni presente che puoi segnalare solo i commenti di altri utenti.

Essere lo scrittore dell'articolo ti permetterà anche di eliminare i commenti.

Se desideri inviare un commento, compila il campo nella sezione Lascia una risposta e fai clic su Pubblica commento, essendo un utente ospite potresti dover inserire la parola Captcha corretta. I commenti potrebbero dover essere approvati dal proprietario del blog o dall'amministratore del sito Web, a seconda della configurazione del back-end.

1 response found



Leave a reply

Comment *

Post comment

Visualizzare i Blogs

È possibile visualizzare un elenco di tutti i blog sul sito Web accedendo alla pagina Blog. Se lo desideri, puoi visualizzare solo i blog che stai seguendo o quelli che non segui utilizzando la funzione Filtro.

Ordinamento e ordinamento è disponibile anche qui.

Per ogni blog è possibile scegliere di contrassegnarlo / deselegnarlo o di visualizzare tutti i post pubblicati facendo clic sull'importo dei post o sull'ultima attività. Aggiungendo un blog ai segnalibri, verrai annunciato se

il proprietario pubblica qualcosa di nuovo, la notifica viene inviata via e-mail.

L-RSS è inoltre implementato per ciascun blog e può essere visualizzato facendo clic sul



collegamento al feed RSS.

Nel caso in cui ci siano troppi blog e non riesci a trovarne uno specifico, puoi utilizzare il campo Cerca aggiungendone il nome.

Profilo

La pagina del profilo consente di modificare i dettagli dell'utente, aggiungere un nome e un URL del sito Web, che verranno visualizzati quando si pubblicano commenti sul sito Web.

Con la notifica di iscrizione abilitata riceverai notifiche e-mail ogni volta che nuovi contenuti vengono aggiunti ai blog a cui hai apposto un segnalibro e a cui sei iscritto.

Nella sezione Avatar puoi caricare un avatar, per esempio la propria foto. Per caricare un avatar fai clic su Sfoglia ... e seleziona la tua foto dal tuo disco rigido. Dopo aver apportato le modifiche desiderate, fare clic su Aggiorna.

Profile

Details


Name

URL

Subscription notification

Avatar

Source

My Avatar

 No file selected.